



Con Unidad y Justicia Social
Victoria
se Transforma
H. AYUNTAMIENTO 2024-2027

"2026, Año de Margarita Maza Parada."



2026
Año de
Margarita
Maza

DE: COORDINACION DE RECURSOS HUMANOS.
PARA: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
FOLIO: MEM/H20242027/PMV/CRH/0121/2026.
ASUNTO: ENTREGA DE INFORMACION.
Victoria, Guanajuato. A 05 de junio de 2026

C. MAHELEN LUCERO RAMIREZ GARCIA
TITULAR DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
ADMINISTRACION PUBLICA 2024-2027
DEL MUNICIPIO VICTORIA, GTO.
PRESENTE

Quien suscribe, Ing. José Abraham Reséndiz Mata Coordinador del área Recursos Humanos de la Administración 2024-2027, del Municipio de Victoria, Estado de Guanajuato. Dando seguimiento al MEM/H2024-2027/PMV/UTAIP/249/2026 con número de folio 110199400007426 solicitando la siguiente información:

1.- Solicito los nombres y cargo del personal que laboran en el área promoción al deporte, así como las funciones que realizan:

Se emite la información añadiendo tabla con lo solicitado en el anexo 1.

Conocedor del compromiso y apoyo para el bienestar social y cultural de nuestro Municipio, quedo a sus órdenes, no sin antes despedirme de usted con un cordial saludo.

Atentamente

"CON UNIDAD Y JUSTICIA SOCIAL VICTORIA SE TRANSFORMA"

ING. JOSÉ ABRAHAM RESÉNDIZ MATA
COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS DE LA ADMINISTRACIÓN 2024-2027

C.c.p. ARCHIVO



/jorm



ANEXO 1

1	HUGO NEFTALI	MUÑOZ	CABRERA	DIIRECTOR DE ACCIÓN DEPORTIVA
2	MA. RUDT	GARCIA	CHAVERO	AUXILIAR DE DEPORTES
3	URIEL	VELAZQUEZ	SUAREZ	AUXILIAR DE DEPORTES
4	MARIA TERESA	AMADOR	DIAZ	AUXILIAR DE DEPORTES
5	ROSA	RESENDIZ	DIAZ	INTENDENTE
6	PEDRO	VALENCIA	LOPEZ	VELADOR
7	RUBICEL	CASAS	QUIROZ	PROMOTOR BEISBOL
8	EDGAR	RESENDIZ	GONZALEZ	PROMOTOR VOLEIBOL
9	OLIVER ALEJANDRO	GARCIA	CASAS	PROMOTOR AJEDREZ
10	JUAN EMMANUEL	RESENDIZ	HERNANDEZ	PROMOTOR FUTBOL

11	JOSE ABIHAIL	GARCIA	ESPINOLA	PROMOTOR ATLETISMO
12	GETZABEL	CAMACHO	GARCIA	PROMOTORA DE DEPORTES
13	ALISSON PARICIA	SANCHEZ	RESENDIZ	PROMOTOR DE DEPORTES
14	ERIC	GARCIA	CHAVERO	PROMOTOR DE BASQUETBOL
15	JORGE ELIAS	ESPINOLA	REYES	SECRETARIO



FUNCIONES DE PERSONAL

DIIRECTOR DE ACCIÓN DEPORTIVA: HUGO NEFTALI MUÑOZ CABRERA

- Administrar los recursos asignados a la administración.
- Gestionar recursos para infraestructura ante el Estado y Municipio.
- Ejecutar programas de CODE en el municipio.
- Asistir a juntas con la coordinación de CODE.
- Realizar acuerdos de participación en olimpiada juvenil.
- Dar reconocimientos a escuelas, deportistas, entrenadores y participantes.
- Promociona eventos deportivos.
- Llevar acciones conjuntas con instituciones educativas, clubs y ligas.
- Celebración de convenios con instituciones.
- Acudir a eventos en representación del presidente.
- Nombrar a los diferentes entrenadores.
- Control de personal en sus actividades.
- Revisión y firma de documentación variada.
- Aplicación de reglamento interno.
- Gestionar ante el municipio, recursos para reparación y mantenimiento de instalaciones.
- Apoyar la promoción y difusión del deporte.
- Entregar material deportivo.
- Diseñar proyectos y publicidad.
- Comprobar gastos.
- Recepción de documentación variada para su autorización y revisión.
- Delega y organiza tareas.
- Solicita gasolina.
- Autoriza vacaciones del personal.
- Planear proyectos.
- Elabora reglamento de cada área deportiva.
- Organiza horarios de áreas deportivas.

AUXILIAR DE DEPORTES: TERESA AMADOR DIAZ

- Asiste a capacitaciones y reuniones.
- Analiza información.
- Apoya en reuniones y eventos deportivos.
- Organiza eventos deportivos
- Captura información variada
- Se encarga del programa de "Activación física".
- Manda a realizar publicidad con el visto bueno del director.
- Programa, organiza y designa actividades a los compañeros de acuerdo a lo establecido con el director.
- Coordina transporte de deportistas.
- Coordinación y seguimiento de las ligas deportivas.
- Realiza activaciones físicas en diversos lugares e instituciones.
- Concentra, modifica y envía memorias deportivas.
- Realiza limpieza y mantenimiento de diferentes áreas deportivas.



SECRETARIO: JORGE ELIAS ESPINOLA REYES

- Analiza información.
- Apoya eventos.
- Entrega documentos en diversas dependencias.
- Alimenta diferentes sistemas con información.
- Elaboración de oficios, circulares, solicitudes.
- Elaboración de información correspondiente al área.
- Captura información variada.
- Elaboración y envío de informes mensuales a CODE Guanajuato.
- Asiste a reuniones y capacitaciones municipales.
- Presta material
- Conduce el programa de transparencia.
- Captura fracciones de contraloría.
- Lleva el control de préstamo de espacios.
- Lleva agenda de eventos, reuniones y capacitaciones de nuestra área.
- Concentra y envía trimestralmente información al área de planeación.
- Organiza y lleva el control del archivo físico y digital.
- Captura información de avances y metas.
- Concentra y envía trimestralmente reporte de prevención del delito.
- Elabora reconocimientos.
- Apoya en la limpieza de oficina y baños de la unidad deportiva

PROMOTOR DE DEPORTES: ALISSON PATRICIA SANCHEZ RESENDIZ

- Asiste a capacitaciones.
- Apoya en reuniones y eventos.
- Realizar activaciones físicas en instituciones y público en general.
- Arbitrea partidos de distintas disciplinas.
- Concentra información de sus activaciones.
- Colocar y quita redes.
- Recoger basura dentro y fuera de la unidad deportiva.
- Poda de árboles y pasto.
- Limpieza de maleza y hojas de áreas verdes
- Encala arboles
- Limpieza de la cancha del asilo
- Limpieza de la cancha magisterial
- Limpieza del parque de paso hondo
- Limpieza de la pista
- Pintar distintos espacios deportivos

PROMOTOR DE DEPORTES: GETZABEL CAMACHO GARCIA

- Asiste a capacitaciones sobre, pesas, fitness, nutrición y suplementación deportiva.
- Apoya en reuniones y eventos.
- Realizar activaciones físicas en instituciones y público en general.
- Concentra información de sus activaciones.
- Limpia y lava el gimnasio.
- Da mantenimiento preventivo y correctivo de los aparatos del gimnasio.
- Ordena el gimnasio.
- Limpia los muros y espejos del gimnasio.
- Otorga programas de entrenamiento.



- Otorga asesorías en alimentación.
- Orienta a los usuarios en suplementación deportiva.
- Da seguimiento a los miembros del gimnasio.
- Comunica sobre cambios de horarios del gimnasio.
- Limpia el exterior del gimnasio.
- Apoya en la limpieza y poda de áreas verdes de la unidad deportiva.
- Abre el gimnasio en horarios específicos los días feriados.

Rubicel Casas Quiroz: Promotor de Beisbol
Edgar Reséndiz González: Promotor de Voleibol
Oliver Alejandro García Casas: Promotor de Ajedrez
Juan Emmanuel Reséndiz Hernández: Promotor de Futbol
José Abihail García Espínola: Promotor de Atletismo
Eric García: Promotor de Basquetbol

- Entrenamientos.
- Entrega de documentos.
- Organizar encuentros deportivos.
- Elaboración de reconocimientos.
- Apoyo en eventos deportivos.
- Apoyo a promotores en actividades.
- Realización de reportes quincenales.
- Entregar información de las personas atendidas.
- Registrar en la plataforma sus entrenamientos.

AUXILIAR DE DEPORTES: URIEL VELAZQUEZ SUAREZ

- Organiza el trabajo de personal de apoyo (en mantenimiento, limpieza y velador).
- Dar mantenimiento preventivo y correctivo a: sanitarios, bombas de agua, luz eléctrica, tuberías, drenaje, cisternas, tinacos, etc.
- Dar mantenimiento a puertas y cercas de áreas deportivas.
- Encalar arboles
- Limpieza del interior y exterior del parque el mezquital
- Poda de árboles y áreas verdes del mezquital
- Abrir y cerrar el parque mezquital
- Pintar áreas necesarias de las instalaciones
- Limpieza del interior y exterior de; la cancha del asilo, parque el mezquital, cancha magisterial y parque de paso hondo.
- Poda y da mantenimiento a la pista de atletismo

AUXILIAR DE DEPORTES: MA RUDT GARCIA CHAVERO

- Poda césped.
- Pinta las áreas necesarias dentro de las instalaciones.
- Poda de árboles y áreas verdes.
- Recoger hojas y maleza de áreas verdes.
- Regar áreas verdes.
- Dar mantenimiento preventivo y correctivo a: sanitarios, bombas de agua, luz eléctrica, tuberías, drenaje, cisternas, tinacos, etc.
- Limpieza del interior y exterior del parque el mezquital
- Limpieza del interior y exterior de; la cancha del asilo, parque el mezquital, cancha magisterial y parque de paso hondo.



• Poda y da mantenimiento a la pista de atletismo	
INTENDENTE: ROSA RESENDIZ DIAZ	
• Mantener limpio el interior y el exterior de toda la unidad deportiva. • Aseo de baños de oficina y del campo 1 • Limpieza de oficina • Prepara formulas de materiales de limpieza • Realiza inventario de solicitud de materiales y fórmulas de materiales. • Limpia y organiza almacén y bodega.	
VELADOR: PEDRO VALENCIA AMADOR	
• Vigilar y realizar rondines las instalaciones de la unidad deportiva. • Permitir acceso a ciudadanía en general. • Dar información al público que lo solicite. • Registrar y reportar en una bitácora lo acontecido durante su turno de trabajo. • Apoyar con la colocación y el retiro de redes. • Apoyar eventos relevantes en fin de semana. • Realizar rondines • Regar plantas y jardineras	