

DEPENDENCIA RESPONSABLE:	SINDICATURA MUNICIPAL.
NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO:	
CLAVE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	
CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA	
ALINEACION PGM	Eje Estratégicoeje 4. Transformación de la Justicia, Seguridad y Derechos Humanos.
	Línea Estratégica 4.1 Fortalecimiento Normativo y Mejora de la Gestión Pública.
	Estrategia 4.1.1.1 Actualizando el marco normativo de la Administración Pública Municipal para mejorar su funcionamiento.
BENEFICIARIOS:	

	RESUMEN NARRATIVO	INDICADOR	META	MEDIO DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS
FIN	Muy buena representación del H. ayuntamiento en los procesos jurídicos Normativos , de acuerdo a la ley, y excelente prevención en los nuevos conflictos que involucran a funcionarios y a la ciudadanía.	No. De procesos jurídicos programaso/No. De procesos juricos realizados+100	100%	Concentrado de audiencias	Trabajar organizadamente y garantizar la transparencia
PROPÓSITO	Eficiencia en la atención para solucionar demandas ciudadanas y laborales del Gobierno Municipal.	No. De demanadas laborales en proceso/No. De demandas laborales resueltas*100	100%	Informes entregados	Todos los involucrados fueron atendidos satisfactoriamente
COMPONENTE A	Atención y organización en la recepción de las demandas y representaciones jurídicas de la ciudadanía para una mejor eficiencia.	No. De demandas recepcionadas/No. De demandas resueltas*100	100%	Informes entregados	todos los acuerdos que sean favorables
ACTIVIDAD 1A	Existe una buena coordinación y seguimiento a las demandas.	No. De demandas recepcionadas/No. De demandas resueltas*100	100%	Por medio de actas administrativas y de acuerdos.	todos los acuerdos que sean favorables
ACTIVIDAD 2A	Se cumple con las metas, objetivos y líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo.	No.de metas, obeitivos y líneas de acción programadas/No. De metas, objetivos y líneas de acción realizados*100	100%	verificando las actividades programadas en el plan de desarrollo municipal	seguimiento a las actividades planeadas.
ACTIVIDAD 3A	Se cuenta con recursos humanos, recursos economicos y mobiliario y equipo.	No. De solicituedes programadas/No. De solicitudes realizadas*100	100%	verificando el presupuesto asignado	seguimiento a las actividades planeadas.
COMPONENTE B	Existe coordinación de sindicatura con las áreas administrativas de H. Ayuntamiento para una mejor Gestión Pública.	No. De demandas recepcionadas/No. De demandas resueltas*100	100%	Informes entregados	seguimiento a las actividades planeadas.
ACTIVIDAD 1B	Existe capacitación permanente al personal, de las diferente areas.	No. De personal programado para capacitación/No. De personal capacitado*100	100%	A travez del desarrollo de sus actividades	seguimiento a las actividades planeadas.