

Lorenzo Espino Hernandez

CARGO:

Auxiliar Administrativo.

DATOS DE CONTACTO

Correo institucional
servicios@victoria.gob.mx

Número del área o de presidencia

419 234 31 00

EDUCACIÓN

NIVEL DE ESTUDIOS:

Lic en Gestion del Capital Humano.

TIPO DE COMPROBANTE:

Titulo y Cedula profesional.

PROFESION:

Lic en Gestion del Capital Humano.

ACTIVIDADES ACADEMICAS

Realizar perfiles de puestos.

Descripciones de puestos

Creaciones de micro empresas.

servici



EXPERIENCIA LABORAL

wisauplast
10/06/2023 al 10/09/2023

Cargo. Producción.

Realizaba diferentes actividades como lijado de pisos entre otras actividades.

CECyTEC san Luis de la paz
9/05/2022 al 9 /09/ 2022

Cargo. Auxiliar administrativo.

Realizaba el control de las bases de datos de la calificaciones, archivado de documentos y control

UTNG. Campus victoria.
9/05/2020 al 9/ 08 / 2020

Cargo. Auxiliar administrativo.

Realización de un proyecto de inducción a los alumnos de nuevo ingreso.

HABILIDADES/COMPETENCIAS

Enlistar sus habilidades o competencias, se puede ingresar lo siguiente:

IDIOMAS. Inglés y francés básico.

PROGRAMAS QUE UTILIZA. El paquete de office